

**Recrute un chargé de projets études et développement
du Système d'Information Géographique
à temps complet
pour un contrat initial de 6 mois dans le cadre d'un remplacement**
Cadre d'emploi des Techniciens

LA COMMUNE DE DOUE EN ANJOU

Créée depuis 2017, la Commune de Doué-en-Anjou, constituée de 8 communes déléguées et forte d'une population de 11 000 habitants, est située dans le bassin saumurois à 40 km d'Angers dans le Sud Maine-et-Loire (15 mn de Saumur et 35 mn d'Angers). Elle fait partie de la Communauté d'Agglomération de Saumur Val de Loire (CASVL), composée de 100 000 habitants et de 45 communes, dont elle constitue aujourd'hui le 2^{ème} plus grand pôle après Saumur.

Doué-en-Anjou offre tous les atouts d'une commune à taille humaine avec plusieurs sites touristiques de renommée dont l'attractivité est en plein essor, un patrimoine historique et un tissu économique diversifié. Elle est dotée de nombreux services publics et de loisirs et offre un cadre de vie préservé à ses habitants.

La commune de Doué-en-Anjou emploie 185 agents dont 150 emplois permanents répartis au sein de 5 directions : Direction Générale et Ressources, Proximité, Services Techniques, Education et Action Sociale, Développement.

Elle veille à ce que chacun s'approprié et développe des compétences professionnelles afin de répondre aux exigences du service public.

DEFINITION GENERALE DU POSTE

Sous l'autorité de la responsable de la cellule de gestion, vous aurez pour mission la gestion du Système d'Information Géographique destiné à dresser des plans de gestion du patrimoine, d'élaborer à l'aide de cartes des modes d'exploitation optimisés de nos espaces publics, de développer la base de données de l'outil de gestion des services techniques et d'assister la responsable de la Cellule de gestion pour rendre compte des activités de la direction. Développer l'environnement des outils de gestion informatique de la direction, en assurant le déploiement et soumettre des analyses en produisant des requêtes et cartes d'aide à la décision.

MISSIONS PRINCIPALES

Vous aurez pour missions principales :

- ✎ Développement ou suivi SIG/ inventaire des états de la voirie, typologie des espaces-verts, numérotation de voirie, mobilier urbain, signalisation verticale et horizontale,
- ✎ Développement ou suivi SIG/inventaire des canalisations d'eaux pluviales, des ruisseaux et fossés, des haies/mise en place de plans de gestion
- ✎ Intégration des données cadastrales,
- ✎ Administrateur des outils professionnels de gestions des services techniques (ATAL) avec la responsable de service

- ↪ Suivi des interventions éclairage public/outil de gestion de gestion SIEML
- ↪ Suivi du plan de protection incendie/ contrôle des hydrants,
- ↪ Création et mise à Jour des données ADS, production de support et carte d'aide à la décision / direction
- ↪ Contribue au bon avancement des projets de la direction,
- ↪ Elaboration/ suivi charte graphique/récolement VRD/PCRS/AIPR
- ↪ Coordination RIL (répertoire d'immeubles localisés) pour le recensement de la population en lien avec le service urbanisme et la direction proximité

CONDITIONS

- Poste à temps complet de 37H50 hebdomadaires avec 15 jours d'ARTT
- Rémunération : Statutaire + régime indemnitaire + prime annuelle
- Prestations sociales du CNAS + Participation employeur Prévoyance maintien de salaire + Forfait mobilité durable selon les conditions fixées

PROFIL

Compétences :

- Maîtrise de l'environnement des services opérationnels
- Capacité pour aborder des dossiers transversaux
- Aisance rédactionnelle – Autonomie et rigueur
- Sens du travail en équipe
- Capacité d'écoute et de discrétion

Profil :

- Formation supérieure dans le domaine des Systèmes d'Information
- Expérience souhaitée

Poste à pourvoir dès que possible

Adresser lettre de motivation et C.V. **au plus tard le 14 octobre 2023 à :**

**Monsieur Le Maire de Doué-en-Anjou
16 place Jean Bégault
BP 60 049
DOUE LA FONTAINE
49700 DOUE-EN-ANJOU
Ou par mail : rh@doue-en-anjou.fr**