

L'agence de Montpellier recrute un(e) Chargé(e) d'opérations foncières



Forts de leurs 140 collaborateurs, le Groupe Degaud et ses deux sociétés - Agate et Setis- participent à l'aménagement du territoire et à l'amélioration du cadre de vie depuis plus de 70 ans.

Avec des compétences pluridisciplinaires, un haut niveau d'expertise et un matériel haut de gamme sans cesse renouvelé, SETIS est un acteur majeur en Rhône-Alpes. Nous sommes fiers d'être leader.

Prêt à embarquer avec nous ?

Envie de rejoindre des équipes dynamiques et conviviales, pour participer à la fois à des chantiers de proximité et à des projets d'envergure ?

Nous recrutons un(e) **CHARGE(E) D'OPERATIONS FONCIERES H/F**.

Vous rejoindrez l'équipe d'Audrey et Edith dirigée par Karen.

Véritable Assistance à Maîtrise d'Ouvrage, nous apportons conseil et stratégie pour optimiser et sécuriser la maîtrise foncière des opérations d'aménagement et des ouvrages linéaires, en synergie avec les métiers de l'environnement, de la topographie et du géomètre expert.

Vos missions :

En lien direct avec le responsable de l'agence de Montpellier, vous participerez principalement aux missions de libération foncière pour des projets d'aménagement en milieu essentiellement urbain.

Vous serez notamment chargé(e) de :

- Assurer le reporting des missions auprès de votre direction et des donneurs d'ordre,
- Réaliser des études de dureté foncière,
- Conduire les négociations foncières amiables pour l'acquisition de biens urbains et ruraux avec le traitement des évictions commerciales et le transfert d'activité,
- Rédiger les conventions de libération des sols et de restitution de fonctionnalités,
- Suivre les procédures d'expropriation dans les phases administrative et judiciaire,
- Conseiller le client sur la stratégie de maîtrise foncière et les procédures applicables.

Vous vous reconnaissez dans ce profil :

Vous justifiez nécessairement de la double compétence négociation / connaissance du foncier, acquise par la combinaison d'une formation en droit des biens, des régimes matrimoniaux et/ou de l'expropriation (bac +2 ou équivalent) et d'une expérience professionnelle probante de 3 ans minimum dans l'assistance à maîtrise d'ouvrage.

La connaissance des règles d'évaluation des biens serait un plus.

Vous disposez de solides connaissances en maîtrise des terrains (amiable ou forcée), d'une réelle aisance dans la communication et de fortes aptitudes à la transaction. Des qualités de rédaction et de synthèse sont également requises.

Vous maîtrisez l'utilisation des outils bureautiques (Word, Excel) et vous saurez vous approprier un nouvel outil. La connaissance du logiciel SCRIBE constituerait un atout.

Vos capacités relationnelles et de synthèse associées à votre rigueur dans le suivi des dossiers confiés vous permettront de conduire vos missions avec succès, en lien avec vos interlocuteurs internes et externes.

Informations complémentaires :

- A pourvoir dès que possible,
- Poste basé à Montpellier (34),
- Contrat CDI ou CDD en vue d'embauche
- Contrat 35h avec annualisation du temps de travail,
- RTT + Prime (participation + intéressement) + Mutuelle (prise en charge à 80% par l'entreprise) + CE (chèques vacances).
- Déplacements fréquents, utilisation du véhicule personnel,
- Salaire selon profil et expérience (statut employé),
- Carnet d'accueil remis à l'embauche et processus de parrainage pour une parfaite intégration.
- Culture opérationnelle forte

Vous pouvez consulter notre site www.groupe-degaud.fr pour plus d'informations.

Pour postuler c'est facile

Envoyer CV + lettre de motivation + prétentions salariales à recrutement@groupe-degaud.fr

