

Poste n° 58950

INTERNE/EXTERNE

La Direction des Systèmes d'Information

Recherche

Un Topographe Foncier (H/F)

Dans le cadre d'emplois des Techniciens (Réf: 3343)

MISSIONS

Sous l'autorité du Chef de Service Données Cartographiques, vous réalisez les documents d'arpentage et plans de propriétés et états parcellaires des biens fonciers de la collectivité. Vous êtes également le référent au public et dans toutes les instances traitant des dossiers qui concernent l'Unité Foncière et Consultation Cadastre. A ce titre, vos principales missions sont les suivantes :

- **Réalisation des documents d'arpentage (divisions parcellaires) concernant les biens de la collectivité.** Vous recensez les données existantes (pièces techniques, bornages, documents de ZAC...). Vous faites la reconnaissance du terrain, recherchez les éléments techniques ou vestiges en place (bornes, repères, murs, haies), élaborer le croquis de terrain. Vous commandez les relevés de terrain à l'unité topographie, en précisant le détail à lever à l'appui du croquis de terrain et pour les dossiers complexes, vous participez aux opérations de relevés de terrain. Vous réalisez les calculs afférents, déterminez les surfaces, élaborer les plans réguliers, calculez et dessinez les documents d'arpentage. Vous faites valider les documents d'arpentage par le chef de service et transmettez les documents d'arpentage au Centre des Impôts Fonciers pour instruction et numérotation. Vous implantez sur le terrain les nouvelles parcelles, contrôlez les implantations. Vous intégrez les résultats dans le Système d'Information Géographique (SIG). Vous garantissez en temps réel via une fiche dédiée, la traçabilité de chaque action des dossiers. Vous transmettez le résultat du document d'arpentage au service demandeur.

- **Réalisation des dossiers d'enquêtes parcellaires.** Dans ce cadre, vous élaborer les plans parcellaires en dessinant les projets, identifiant et classifiant les parcelles, calculant les surfaces et cartographiant les résultats obtenus. Vous élaborer les états parcellaires grâce à l'identification des parcelles et de leurs propriétaires et à l'organisation des données sous forme de tableau. Vous garantissez en temps réel la traçabilité de chaque action des dossiers. Vous transmettez les dossiers d'enquêtes aux services demandeurs.

- **Analyse et Réalisation des plans de propriétés des biens fonciers privés de la collectivité.** Pour cela, vous recherchez les informations dans les archives concernant les limites de propriété. Vous faites la reconnaissance du terrain, vous recherchez les éléments techniques ou vestiges en place, élaborer le croquis de terrain. Lorsque le relevé de terrain est nécessaire, vous le commandez à l'unité topographie, voire vous participez aux opérations de relevé pour les dossiers complexes. Vous analysez les informations recueillies, rédigez l'analyse et la synthèse et établissez le plan de propriété et le proposez au chef de service pour validation. Vous garantissez en temps réel la traçabilité de chaque action des dossiers. Vous transmettez le dossier aux services demandeurs.

- **Activités transversales.** Ainsi, vous êtes amené à renseigner le public au moyen de la consultation cadastrale, dans le respect des textes en vigueur, à enregistrer et numéroter les demandes de travaux fonciers dans le fichier adéquat ou à assurer l'archivage des informations techniques et foncières ou encore à saisir dans le SIG les bornages relatifs aux propriétés de la collectivité.

CONDITIONS D'EXERCICE

Travaux en extérieurs et interventions sur le domaine public. Port de charges (appareils topographiques d'environ 20 kg).

PROFIL ATTENDU

Titulaire d'un Bac+2 (type BTS Géomètre Topographe) et du Permis B, vous justifiez d'une expérience sur un poste similaire qui vous a permis d'acquérir des connaissances dans le domaine du dessin topographique et des calculs topométriques DAO, du Droit foncier / des procédures cadastrales ainsi que sur la signalisation des chantiers mobiles sur le domaine public. Une expérience au sein d'un cabinet de géomètre exerçant à titre libéral serait appréciée. Des connaissances sur les logiciels SIG serait un plus. Vous disposez idéalement d'un agrément par le Service Cadastre de la DGFIP pour la réalisation des Documents d'Arpentage.

Le poste correspond au grade de Technicien Principal 2^{ème} Classe (niveau 7)

La communauté d'agglomération d'Amiens Métropole souhaite participer à l'effort national d'insertion en milieu professionnel des personnes handicapées : cette offre est handi-accessible

Pour tous renseignements, vous pouvez contacter le Chargé de Développement R.H. référent du dossier à l'adresse mail suivante : l.mantilaro@amiens-metropole.com. Pour postuler, merci d'adresser lettre de motivation + CV + copie des diplômes et permis (réf. 3343) à l'adresse mail suivante : recrutement-offre@amiens-metropole.com avant le 11/10/2020. Un AR vous sera envoyé dans les 15 jours qui suivent la clôture de l'offre.

Émis-le : 11/08/2020.

